

Na podlagi 9. člena Zakona o društvih (Ur. list Republike Slovenije, št. 60/95 in 89/99) je skupščina MEDOBČINSKE ZVEZE KLUBOV MALEGA NOGOMETA MURSKA SOBOTA, dne 04. 08. 2006 sprejela sklep o spremembah in dopolnitvah pravil in sprejela naslednja

P R A V I L A

I. Splošne določbe

1. člen

Ime zveze je »MEDOBČINSKA ZVEZA KLUBOV MALEGA NOGOMETA MURSKA SOBOTA« (v nadaljnjem besedilu: MZ KMN, Murska Sobota). MZ KMN Murska Sobota je pravna oseba zasebnega prava. Sedež MZ KMN Murska Sobota je v Murski Soboti, Mladinska ul. 3.

2. člen

MZ KMN Murska Sobota je prostovoljno, samostojno, strokovno in nepridobitno združenje nogometnih klubov, klubov malega nogometa (v nadaljnjem besedilu: klubi), društva nogometnih sodnikov in društva nogometnih trenerjev.

Včlanjeni klubi, društva in zveze delujejo po lastnih pravilih, ki so določeni z določbami Zakona o društvih. Članstvo v MZ KMN Murska Sobota preneha, ko se briše iz članstva društev, oz. preneha delovati.

Vsak član zveze lahko na osnovi sklepa svojega najvišjega organa tudi izstopi iz zveze s tem, da izstop velja po koncu tekmovalne sezone v kateri je bil sklep sprejet.

3. člen

MZ KMN Murska Sobota ima svoj znak in pečat. Znak zveze je nogometaš z žogo. Pečat zveze je krog s premerom 3 cm v sredini katerega je figura nogometaša z žogo, ob robu pa napis MEDOBČINSKA ZVEZA KLUBOV MALEGA NOGOMETA Murska Sobota.

4. člen

MZ KMN Murska Sobota lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji in drugih državah, ki delujejo na področju nogometa in prispevajo k razvoju njene in sorodne dejavnosti.

5. člen

Delo MZ KMN Murska Sobota in njenih organov je javno. MZ KMN Murska Sobota obvešča o svojem delovanju širšo in ožjo javnost. Svoje člane MZ KMN Murska Sobota obvešča:

- z izdajo internega glasila zveze ali zapisnikov
- preko spletne strani MZ KMN M. Sobota,
- s tem, da so zapisniki vseh organov zveze dostopni na vpogled predstavnikom članicam MZ KMN Murska Sobota,
- z organizacijo okroglih miz in tiskovnih konferenc,
- prek drugih sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik MZ KMN Murska Sobota.

II. NAMEN IN CILJI MZ KMN

6. člen

Namen MZ KMN Murska Sobota je vzpodbujati nogometno dejavnost in tako prispevati k razvoju nogometa, ki ga dosega s tem, da:

- spodbuja združevanje klubov po načelu svobodnega združevanja in samostojne opredelitve vsakega kluba,
- spodbuja dogovarjanje o vseh nogometnih vprašanjih med klubi in deluje po načelu enakopravnosti vseh članov MZ KMN Murska Sobota,
- usklajuje delo klubov, nogometnih sodnikov in trenerjev, združenih v MZ KMN Murska Sobota in opravlja skupne naloge na tem področju,
- skrbi za uveljavljanje strokovnega dela v organih MZ KMN Murska Sobota in članih MZ KMN Murska Sobota,
- pospešuje in razvija množičnost v nogometu, zlasti na področju nogometa mladih ter s tem vpliva na ohranjanje in krepitev zdravja ljudi,
- skrbi za množičnost in popularizacijo nogometa med občani, predvsem med mladino ter jih po njihovi prostovoljni odločitvi skuša pritegniti v članstvo,
- skrbi za kvaliteto igralcev ter si prizadevati za dvig kvalitete delovanja klubov, nogometnih sodnikov in trenerjev.

7. člen

MZ KMN Murska Sobota uresničuje naslednja načela:

- skrbi za razvoj in širjenje nogometa na področju delovanja MZ KMN Murska Sobota,
- skrbi da klubi zagotavljajo pogoje za nogomet,
- določa sistem tekmovanja, predpisuje pogoje za nastopanje v njih in jih vodi,
- spodbuja nogomet mladih in zagotavlja njihovo uveljavitev na področju MZ KMN Murska Sobota in širše,
- obravnava vprašanja in naloge, ki so skupnega pomena za klube, samostojno sprejema odločitve in izvaja naloge na tem področju,
- spremlja razvoj nogometa, ugotavlja stanje in predlaga ukrepe za rešitev odprtih vprašanj v okviru svojih statutarnih pooblastil,
- sodeluje z občinskimi upravnimi organi, pristojnimi za vprašanje športa, oblikuje letne in večletne načrte dela na področju nogometa,
-
- skrbi za šolanje strokovnih amaterskih kadrov za potrebe nogometnih organizacij, v kolikor je to potrebno.
- posreduje strokovno, tehnično in drugo pomoč članom MZ KMN Murska Sobota.

III. Članstvo

8. člen

Zaradi oblikovanja in uspešne realizacije programov MZ KMN Murska Sobota, ter zaradi izvajanja sprejete politike in reševanja skupnih vprašanj, se klubi in nogometni trenerji in sodniki združujejo po svojih osnovnih dejavnostih in skupnih interesih.

Član MZ KMN Murska Sobota lahko postane vsak klub, ki se ukvarja z navedeno dejavnostjo, ki sprejme ta pravila, ima status pravne osebe, predloži odločbo upravne enote in v ta namen poda pisno pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član MZ KMN Murska Sobota. Z izjavo se zaveže, da bo deloval v skladu s pravili MZ KMN Murska Sobota. Članstvo v zvezi je prostovoljno.

Včlanjeni klubi, sodelujejo pri delu MZ KMN Murska Sobota s tem, da preko svojih zastopnikov predlagajo za razpravo vprašanja, ki so skupnega pomena, dajejo predloge k delu organov MZ KMN Murska Sobota, opravljajo naloge, ki izhajajo iz teh Pravil, predvsem da se dogovarjajo, katere naloge prenašajo v delo in pristojnost MZ KMN Murska Sobota. Dolžnost vsakega včlanjenega kluba je, da izvaja sklepe organov MZ KMN Murska Sobota, ki so sprejeti v skladu s temi Pravili.

9. člen

Pravice članov zveze so:

- zavzemati se za uresničevanje sprejetih sklepov organov MZ KMN Murska Sobota v klubu,
- poročati o svojem delu v organih MZ KMN Murska Sobota o sprejetih sklepih in stališčih kluba,
- predlagati v obravnavo vprašanja, ki se nanašajo na delo MZ KMN Murska Sobota in njenih organov,
- redno spremljati delo organov MZ KMN Murska Sobota in aktivno sodelovati na sejah skupščine in drugih organov,
- predložiti pismeno in ustno skupščini stališča in sklepe ter sprožiti vsako vprašanje z delovnega področja skupščine in njenih organov,
- z glasovanjem odločati o vseh zadevah in predlogih, ki so na dnevnem redu in voliti organe MZ KMN Murska Sobota.

10. člen

Dolžnosti članov MZ KMN Murska Sobota so:

- da spoštujejo pravila MZ KMN Murska Sobota in druge akte ter sklepe organov MZ KMN Murska Sobota,
- da sodelujejo v programih MZ KMN Murska Sobota,
- da spoštujejo ta pravila ter odločbe in sklepe organov MZ KMN Murska Sobota ter varujejo ugled MZ KMN Murska Sobota,
-
- da redno plačujejo članarino,
- da skrbijo za objekte zveze in druga sredstva, s katerimi MZ KMN Murska Sobota razpolaga.

11. člen

Člani MZ KMN Murska Sobota, njihovi člani in igralci so dolžni vse spore iz razmerij, ki jih ureja MZ KMN Murska Sobota, reševati v okviru MZ KMN Murska Sobota oziroma spoštovati odločitve organov MZ KMN Murska Sobota.

12. člen

Pravice in dolžnosti članov organov MZ KMN Murska Sobota so častne. Za svoje delo v organih MZ KMN Murska Sobota člani praviloma ne prejemajo plačila. Le za dejanske stroške, izredne dosežke in požrtvovalnost, ki jo član pokaže pri svojem delu, lahko predsedstvo prizna takemu članu ustrezno nagrado.

13. člen

Članstvo v zvezi preneha:

- z izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo na podlagi sklepa disciplinske komisije MZ KMN Murska Sobota,
- če dve leti ne nastopa v tekmovanjih, ki jih organizira zveza.

Član prostovoljno izstopi iz zveze, kadar poda predsedstvu pismeno izjavo o izstopu.

IV. organi zveze

14. člen

Organi zveze so:

- skupščina
- predsedstvo
- nadzorni odbor
- disciplinska komisija

SKUPŠČINA

15. člen

Skupščina je najvišji organ, ki ga sestavljajo predstavniki vseh članov MZ KMN Murska Sobota.

Skupščina je lahko redna in izredna. Redno skupščino sklicuje predsedstvo enkrat na leto. Izredna skupščina se skliče po potrebi. Skliče jo lahko predsedstvo na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo tretjine predstavnikov članov MZ KMN Murska Sobota. Izredna skupščina sklepa samo o stvari, za katero je sklicana.

Predsedstvo je dolžno sklicati izredno skupščino najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je prejel tako zahtevo. V nasprotnem primeru lahko skliče izredni skupščino predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali.

Sklicevanje skupščine mora biti objavljeno z dnevnim redom najmanj 7 dni pred dnevom, za katero je sklicana.

16. člen

Skupščino zveze sestavljajo zastopniki klubov, društev nogometnih sodnikov in društev trenerjev, ki so člani zveze. Vsak klub ima po enega delegata, po enega delegata pa imajo tudi društvo nogometnih sodnikov in društvo nogometnih trenerjev.

17. člen

Skupščina sprejema svoje sklepe z večino glasov prisotnih članov. Glasovanje je praviloma javno, člani pa se lahko odločijo tudi za tajni način glasovanja. Volitve organov MZ KMN Murska Sobota so praviloma tajne.

Če se odloča o spremembi pravil ali o prenehanju delovanja MZ KMN Murska Sobota, je potrebno, da za to glasuje najmanj polovica vseh članov. Način glasovanja določi skupščina.

18. člen

Skupščina je sklepčna, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica članic MZ KMN Murska Sobota.

Če ob predvidenem začetku skupščina ni sklepčna se začetek odloži za 30 minut, nakar skupščina veljavno sklepa, če je prisotnih najmanj ena tretjina članic MZ KMN Murska Sobota.

19. člen

Skupščino odpre predsednik MZ KMN Murska Sobota in jo vodi, dokler skupščina ne izvoli delovnega predsedstva. Poleg tega skupščina izvoli še zapisnikarja in dva overitelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno komisijo, kandidacijsko komisijo, verifikacijsko komisijo in druge delovne organe.

20. člen

Naloge skupščine so:

- sprejema, spreminja ter dopolnjuje pravila MZ KMN Murska Sobota,
- potrjuje višino članarine,
- sprejema finančni načrt za prihodnje leto ter potrjuje zaključni račun za minulo leto,
- sprejema delovni program MZ KMN Murska Sobota,
- razpravlja o delu in poročilih izvršnega odbora in nadzornega odbora in sklepa o njem,
- potrjuje sistem tekmovanja MZ KMN Murska Sobota,
- voli in razrešuje predsednika, podpredsednika, ter člane izvršnega odbora in nadzornega odbora,
- voli in razrešuje disciplinsko komisijo MZ KMN Murska Sobota
- sklepa o dnevnem redu,
- odloča o prenehanju, sodelovanju in združevanju MZ KMN Murska Sobota,
- odloča o pritožbah proti sklepom predsedstva, sklepom disciplinske komisije, sklepom disciplinske komisije tekmovanja, sklepom tekmovalne komisije in sklepom registracijske komisije
- odloča o izrednih omilitvah kazni,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz MZ KMN Murska Sobota,
- odloča o prodaji in nakupu nepremičnin

Posamezni predlogi za obravnavo na skupščini morajo biti v pisni obliki poslani predsedstvu najmanj 8 dni pred sklicem skupščine.

21. člen

O delu skupščine se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in dva overitelja zapisnika.

PREDSEDSTVO

22. člen

Predsedstvo je izvršni organ, ki opravlja organizacijske, upravne, administrativne, strokovne in tehnične zadeve, ki mu jih naloži skupščina ter zahteve, ki po svoji naravi spadajo v njegovo delovno področje.

Predsedstvo se sestaja po potrebi, najmanj pa dvakrat letno.

Predsedstvo je za svoje delo odgovoren skupščini.

23. člen

Predsedstvo šteje 9 članov. Sestavljajo ga predsednik, podpredsednik ter sedem članov. Mandatna doba članov izvršnega odbora je 4 leta.

Član predsedstva mora naloge opravljati v skladu s programom predsedstva. V kolikor posamezni član predsedstva ne opravlja sledečih nalog: aktivno delovanje na področju MZ KMN Murska Sobota ali neudeležba na sejah predsedstva, lahko predsedstvo takšnega člana odpokliče in kooptira novega, ki se ga potrdi na prvi naslednji skupščini.

24. člen

Naloge predsedstva so:

- sklicuje skupščino in pripravlja poročila o delu ter predloge za skupščino,
- uresničuje sklepe skupščine,
- pripravlja in sprejema pravilnike, če zanje po teh pravilih ni pristojna skupščina
- imenuje in razrešuje člane organov, razen tistih za katere je po teh pravilih pristojna skupščina
- pripravlja in sestavlja predlog za finančni načrt in zaključni račun,
- pripravlja predloge za splošne akte MZ KMN Murska Sobota,
- pripravlja predloge za pravila MZ KMN Murska Sobota,
- odloča o nakupu in prodaji premičnin,
- sestavlja letni koledar tekmovanj, ki jih vodi MZ KMN Murska Sobota in propozicije zanje,
- vodi posle, ki zadevajo evidenco članov,
- skrbi za materialno-finančno poslovanje in za sredstva ter premoženje zveze,
- določa višino tekmovalnih, sodniških in drugih stroškov,
- določa merila za povračilo potnih stroškov, dejanskih stroškov in nagrad članov
- neposredno skrbi za uresničevanje ciljev in nalog MZ KMN Murska Sobota,
- odloča o drugih zadevah v MZ KMN Murska sobota, razen tistih, za katere je po teh pravilih pristojna skupščina
- rešuje pritožbe na odločitve komisij, kot drugostopenjski organ, za katere je plačana pritožbena taksa.

25. člen

Predsedstvo dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik MZ KMN Murska Sobota, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik MZ KMN Murska Sobota.

Predsedstvo je sklepčno, če seji prisostvuje več kot polovica članov. Sklepi so sprejeti, če zanje glasuje večina navzočih članov.

26. člen

Predsedstvo lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje stalne ali občasne komisije. Stalne ali občasne komisije proučujejo problematiko na svojem področju dejavnosti in izvršujejo naloge v skladu z danimi pooblastili predsedstvo. Naloge, število članov in predsednika komisij določi predsedstvo. Za svoje delo so komisije odgovorne predsedstvu. Izjemoma lahko MZ KMN Murska Sobota povabi k sodelovanju tudi zunanje sodelavce.

26a člen

Stalne komisije so:

- tekmovalna komisija
- disciplinska komisija tekmovanja
- registracijska komisija

Tekmovalno komisijo sestavljajo 3 člani, ki jih imenuje predsedstvo. Predsednika komisije imenuje predsedstvo.

Naloge tekmovalne komisije:

- vodi tekmovanje,
- določa termine tekmovanja,
- registrira rezultate tekem prvenstva,
- predsedstvu predlaga pogoje in način tekmovanja ter koledar tekmovanj,
- nadzoruje izvajanje tekmovanj po tekmovalnem pravilniku,
- določa kriterije za delegiranje sodnikov in o njih obvešča predsedstvo.

Disciplinsko komisijo tekmovanja sestavljajo 3 člani, ki jih imenuje predsedstvo. Predsednika komisije imenuje predsedstvo.

Naloge disciplinske komisije tekmovanja so, da deluje v skladu z Disciplinskim pravilnikom, ki ureja odgovornost igralcev, funkcionarjev in ekip za kršitve Pravil nogometne igre, predpisov zveze klubov malega nogometa, pravil športnega obnašanja tez za druge kršitve discipline na nogometnih tekmovanjih v organizaciji ZKMN, da vodi disciplinski postopek, ter izreka kazni po Disciplinskem pravilniku.

Registracijsko komisijo sestavljajo 3 člani, ki jih imenuje predsedstvo. Predsednika komisije imenuje predsedstvo.

Registracijska komisija deluje po Registracijskem pravilniku, ki določa pogoje in postopke za registracijo klubov in društev, katerih izključna dejavnost je igranje malega nogometa igralcev.

NADZORNI ODBOR

27. člen

Nadzorni odbor spremlja delo predsedstva in drugih organov zveze ter opravlja stalni nadzor nad finančnim poslovanjem zveze.

Nadzorni organ je odgovoren skupščini in ji mora poročati vsaj enkrat v letu.

28. člen

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli skupščina.

Nadzorni odbor izvoli iz svoje srede predsednika. Člani nadzornega odbora ne morajo biti obenem člani predsedstva. Na sejah predsedstva lahko sodelujejo, ne morejo pa odločati. Na seje predsedstva se vabi tudi predsednik nadzornega odbora.

29. člen

Nadzorni odbor veljavno sprejema sklepe, če so prisotni vsi trije člani in če zanje glasujeta vsaj dva člana.

Mandatna doba članov nadzornega odbora je 4 leta.

DISCIPLINSKA KOMISIJA

30. člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo trije člani, ki jih voli skupščina za dobo 4 let. Člani disciplinske komisije izmed sebe izvolijo predsednika.

Disciplinska komisija vodi disciplinski postopek in izreka kazni po disciplinskem pravilniku za kršitev pravilnikov zveze in ostalih pravil zveze organom in članom zveze.

Naloga disciplinske komisije je tudi, da rešuje oz. določa o kršenju pravil tekmovalnega pravilnika ter v zvezi s tem v skladu z določili tekmovalnega pravilnika sprejema določene sankcije proti kršiteljem po disciplinskem pravilniku.

Hujše kršenje določil pravilnika in drugih aktov zveze s strani člana zveze se kaznuje z izključitvijo iz zveze.

31. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so naslednje:
kršitve določb pravil in ostalih pravilnikov zveze,
nevestno in lahkomiselno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v MZ KMN Murska Sobota,
neizvrševanje sklepov skupščine,
dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu MZ KMN Murska Sobota.

32. člen

Disciplinska komisija lahko izreče članom MZ KMN Murska Sobota v skladu z disciplinskim pravilnikom naslednje ukrepe:

- opomin
- javni opomin
- izključitev

Zoper sklep, ki ga na prvi stopnji izda disciplinska komisija ima prizadeti pravico pritožbe na skupščino kot drugostopenjski organ.

PREDSEDNIK ZVEZE

33. člen

Predsednik MZ KMN Murska Sobota zastopa in predstavlja MZ KMN pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in tujini.

Predsednik zveze je hkrati tudi predsednik predsedstva odbora in ga izvoli skupščina za dobo 4 let.

Predsednik je odgovoren za delovanje MZ KMN Murska Sobota v skladu s pravili in pravnim redom Republike Slovenije. Z svoje delo je odgovoren skupščini.

V primeru odsotnosti predsednika ga nadomešča podpredsednik.

ADMINISTRATIVNI DELAVEC

34. člen

Za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi MZ KMN Murska Sobota in klubi skrbi administrativni delavec zveze. Za svoje delo je odgovoren predsedstvu.

Administrativni delavec zveze opravlja naslednje naloge:

- pripravlja gradivo za sejo skupščine in predsedstva,
- uresničuje sklepe skupščine in predsedstva,
- opravlja druge naloge, ki mu jih določita skupščina in predsedstvo ter predsednik zveze,
- opravlja finančno poslovanje zveze.

Delovno mesto administrativnega delavca je določeno s pravilnikom o notranji organizaciji zveze in sistematizaciji del in nalog zveze.

V. materialno in finančno poslovanje MZ KMN

35. člen

Viri dohodkov zveze so:

- članarina,
- javna sredstva,
- prispevki sponzorjev in donatorjev,
- darila in volila,
- dohodki iz dejavnosti MZ KMN Murska Sobota,
- drugi viri.

MZ KMN Murska Sobota razpolaga s finančnimi sredstvi v mejah odobrenega finančnega načrta.

Če MZ KMN Murska Sobota pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

36. člen

MZ KMN Murska Sobota razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi načrti, ki jih sprejme skupščina. Na redni skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

37. člen

Finančne in materialne listine podpisujejo predsednik in podpisniki, ki jih določi predsedstvo.

Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu z načeli, ki veljajo za MZ KMN Murska Sobota ter z veljavnimi predpisi.

Administrativni delavec opravlja finančno poslovanje zveze v skladu s pravilnikom o materialno finančnem poslovanju, v katerem MZ KMN Murska Sobota določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno materialnem poslovanju, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

MNZ Murska Sobota ima svoj transakcijski račun pri SKB BANKI D.D. LJUBLJANA, PE Murska Sobota.

38. člen

Delo administrativnega delavca je javno. Vsak predstavnik člana MNZ Murska Sobota lahko zahteva vpogled v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje MNZ Murska Sobota. Predhodno mora predstavnik člana zveze podati predsedstvu pisno zahtevo o vpogledu v finančno in materialno poslovanje zveze.

39. člen

Premoženje MZ KMN Murska Sobota sestavljajo vse premično in nepremično premoženje, ki je kot last MZ KMN Murska Sobota vpisana v inventarno knjigo.

Premičnine se lahko nakupijo ali odtujijo tretjim osebam le na podlagi sklepa predsedstva. O nakupu in odtujitvi nepremičnin MZ KMN Murska Sobota odloča skupščina.

VI. REPREZENTANCA MZ KMN

40. člen

Nogometno reprezentanco MZ KMN Murska Sobota predstavljajo MZ KMN Murska Sobota doma in v tujini. MZ KMN Murska Sobota skrbi za oblikovanje in vodenje reprezentance.

Igralci in trenerji so se dolžni odzvati vabilu v reprezentance, neupravičeni izostanek se obravnava po disciplinskem pravilniku MZ KMN Murska Sobota.

Nogometni delavci in klubi so dolžni zagotoviti nastope igralcev v reprezentancah. Onemogočenje nastopov v reprezentanci se obravnava po disciplinskem pravilniku MZ KMN Murska Sobota.

ViI. Prenehanje MZ KMN

41. člen

MZ KMN Murska Sobota preneha:

- po sklepu skupščine z večino navzočih članov,
- po samem zakonu.

42. člen

V primeru prenehanja MZ KMN Murska Sobota, se premoženje razdeli med člane MZ KMN Murska Sobota.

Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

VIII. Končne določbe

43. člen

V skladu s temi pravili ima MZ KMN Murska Sobota še naslednje splošne akte:

- disciplinski pravilnik,
- tekmovalni pravilnik,
- registracijski pravilnik,

Zgoraj navedene pravilnike sprejema predsedstvo MZ KMN. Splošni akti iz prejšnjega odstavka morajo biti usklajeni s temi Pravili najpozneje v roku treh mesecev po uskladitvi Pravil MZ KMN Murska Sobota.

44. člen

Ta pravila začnejo veljati, ko jih sprejme skupščina MZ KMN Murska Sobota in potrdi Upravna enota Murska Sobota, Oddelek za upravne notranje zadeve.

45. člen

Z veljavnostjo teh pravil prenehajo veljati pravila MZ KMN M. Sobota sprejeta 04.08.2006

Murska Sobota, dne 10. 08. 2006.

Predsednik:
Karel ŽEKŠ